



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, শরীয়তপুর সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ

এবং

মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০১৭ - জুন ৩০, ২০১৮

সূচিপত্র

	পৃষ্ঠা নং
০১ শরীয়তপুর সরকারি টিএসসি-এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
০২ উপক্রমণিকা	০৫
০৩ সেকশন ১: কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরাধীন শরীয়তপুর সরকারি টিএসসি -এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	০৬
০৪ সেকশন ২: কৌশলগত উদ্দেশ্য, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	০৭
০৫ সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১১
০৬ সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১২
০৭ সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা	১৬
০৮ বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন	১৮

শরীয়তপুর সরকারি টিএসসি এর কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the performance of the Shariatpur Govt.TSC)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

ক) সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ (২০১৪- ২০১৫ থেকে ২০১৬-২০১৭ পর্যন্ত) :

অবকাঠামোগত উন্নয়ন :

বিগত ৩ অর্থ বছরে অত্র প্রতিষ্ঠানের একাডেমিক কাম প্রশাসনিক ভবনের ৩য় ও ৪র্থ তলার নির্মাণ কাজ সম্পাদন, মেইন গেট সংলগ্ন এলাকার উন্নয়ন ও সংস্কার করণ, ০৪টি ওয়ার্কসপ ও কেমিস্ট্রি ল্যাব আধুনিকীকরণ করা হয়। এছাড়া অধ্যক্ষের কক্ষ, অফিস কক্ষ ও বিভাগীয় প্রধানদের চেম্বার আধুনিকায়ন, ৩য় তলায় ৩টি টয়লেট ও ওয়াশরুম নির্মাণ সহ সাধারণ শিক্ষকদের চেম্বার আধুনিকায়ন ও মহিলা রিফ্রেসমেন্ট রুম নির্মাণ করা হয়।

০৪টি ওয়ার্কসপ ও ০১টি শ্রেণী কক্ষে মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর স্থাপন; কম্পিউটার ল্যাব, অফিস ও অন্যান্য ট্রেডের জন্য ২০ টি ডেস্কটপ ও ০৮টি ল্যাপটপ কম্পিউটার সংগ্রহ ; ২০ কেভিএ ক্ষমতা সম্পন্ন একটি জেনারেটর স্থাপন করা হয়েছে।

দক্ষতা, প্রশিক্ষণ ও পলিসি এর উন্নয়ন :

অত্র প্রতিষ্ঠানের ১২ জন শিক্ষক স্কীল ও সিবিটি প্যাডাগজি প্রশিক্ষণ, ১৭ জন শিক্ষক মাল্টিমিডিয়া কনটেন্ট ডেভেলোপমেন্ট ট্রেনিং এবং ১২ জন শিক্ষক ও ০৩ জন কর্মচারীর ক্যাপাসিটি বিল্ডিং ট্রেনিং গ্রহন করেন।

অধ্যক্ষ মহোদয় লিডারশীপ বিষয়ে বৈদেশিক প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেন ও কম্পিউটার ট্রেডের ১ জন শিক্ষক সিবিটি মাস্টার ট্রেনার হিসেবে বৈদেশিক প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেন। এছাড়া শিক্ষকদের দক্ষতা উন্নয়ন প্রতিষ্ঠানে ইন হাউজ ট্রেনিং এর ব্যবস্থা করা হয়।

শিক্ষার্থীদের উপ-বৃত্তি এবং শিল্প-কারখানায় বাস্তব প্রশিক্ষণ ভাতা প্রদান, অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুসারে ক্রয়কার্য সম্পাদন, প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব ওয়েব সাইট তৈরী করণ সহ অভিভাবক, স্থানীয় প্রশাসন, জনপ্রতিনিধি ও শিল্প-কারখানা মালিকদের সাথে নিয়মিত যোগাযোগ স্থাপন করা হয়েছে। খেলাধুলা, সাহিত্য-সাংস্কৃতিক ও ধর্মীয় অনুষ্ঠানের আয়োজন করা এবং গুরুত্বপূর্ণ জাতীয় দিবস সমূহ যথাযোগ্য মর্যাদায় পালন করা হয়েছে।

বর্তমানে চলমান কার্যক্রমসমূহ :

অবকাঠামোগত উন্নয়ন :

বর্তমানে ২০১৬-১৭ অর্থ বছরে ২০ লক্ষ টাকা ব্যয়ে মৎস্য হ্যাচারির নির্মাণকাজ চলমান রয়েছে।

দক্ষতা ,প্রশিক্ষণ ও পলিসি এর উন্নয়ন :

বিভিন্ন প্রজেক্ট এর আওতায় দেশে ও বিদেশে শিক্ষক-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান , আইসিটি সেল ও তথ্য সেবা কেন্দ্র স্থাপন , শিল্প-কারখানার সাথে পিপিপি চালু করণ , অন-লাইনে ছাত্র/ছাত্রী ভর্তি কার্যক্রম গ্রহণ, যাবতীয় আর্থিক লেন-দেন সমূহ (শিক্ষক-কর্মচারীদের বেতন ভাতাসমূহ, শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তির টাকা, বাস্তব প্রশিক্ষনের সম্মানী ও ভাতা , বিভিন্ন পরীক্ষার সম্মানী ইত্যাদি) ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে পরিশোধ করণ এর কাজ চলমান রয়েছে এবং ড্রাইভিং কোর্স চালু রয়েছে।

খ) সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষার উন্নয়নে নিম্নলিখিত সংস্কার সাধন প্রয়োজন।

প্রয়োজনীয় দক্ষতা অর্জনে শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের গুণগত মান উন্নয়ন, পাবলিক-প্রাইভেট পাবনারশীপ (PPP) কার্যক্রম জোরদার করণ, বাজেট বরাদ্দ বৃদ্ধিকরণ, মানসম্মত কারিগরি বই ও শিক্ষা উপকরণের উন্নয়ন সাধন, শিক্ষার গুণগত মান উন্নয়নের জন্য বেসরকারি উদ্যোক্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ এবং শিক্ষক-কর্মচারীর স্বল্পতা দূরীকরণে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ অত্যাাবশ্যিক।

কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষার ক্ষেত্রে বিশ্ববাজারে যে সকল চ্যালেঞ্জ বিদ্যমান সেগুলো নিম্নরূপ :

আন্তর্জাতিক শ্রমবাজারে কোন সেক্টরে কতজন এবং কোন লেভেলের দক্ষতা সম্পন্ন জনবল প্রয়োজন তার সঠিক তথ্য জানা, উক্ত চাহিদা পূরণে সমন্বিত এবং নমনীয় নিয়োগ পদ্ধতি ও প্রশিক্ষণ ব্যবস্থা প্রণয়ন, জাতীয়ভাবে প্রস্তুতকৃত কোয়ালিফিকেশন ফ্রেমওয়ার্ক বিভিন্ন দেশ কর্তৃক স্বীকৃতি প্রদান, বৈদেশিক চাকুরী গ্রহীতাদের প্রশিক্ষণগত সার্বিক উন্নয়ন এবং বিদেশ ফেরত দক্ষ কর্মীগণের দক্ষতা মূল্যায়ন পূর্বক উচ্চতর প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করণ।

গ) ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

অবকাঠামোগত উন্নয়ন :

একাডেমিক কাম প্রশাসনিক ভবনের ২য় তলায় অত্যাধুনিক সুযোগ - সুবিধা সম্বলিত সম্মেলন কক্ষ নির্মাণ, প্রতিষ্ঠানের আয়তন স্বল্প হওয়ায় পার্শ্ববর্তী জমি অধিগ্রহণের প্রস্তাব প্রেরণ, ডিপ্লোমা ইঞ্জিনিয়ারিং কোর্সের জন্য পৃথক একাডেমিক ভবন ও ওয়ার্কসপ/ল্যাব নির্মাণ করা। অধ্যক্ষ কোয়ার্টার, স্টাফ কোয়ার্টার, ছাত্রাবাস, ছাত্রী হোস্টেল ও ডরমিটরী নির্মাণ; সকল শ্রেণিকক্ষে মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর স্থাপন; প্রতিষ্ঠানের অভ্যন্তরে রাস্তা, ড্রেইন, ল্যান্ডস্কেপিং স্থাপন ও সীমানা প্রাচীর পুনঃ নির্মাণ করা। এছাড়া ভবিষ্যতে একই ভবনে Basement এ পুকুর, Ground floor এ সাইকেল গ্যারেজ, 1st floor এ প্রার্থনাগার, 2nd floor এ ইলেকট্রিক্যাল ওয়ারিং ল্যাব, 3rd floor ইলেকট্রো ম্যাগনেটিক ল্যাব, 4th floor এ ইলেকট্রিক্যাল ম্যাশিন সপ, 5th floor এ কম্পিউটার হার্ড ওয়ার ল্যাব, 6th floor কম্পিউটার সফওয়্যার ল্যাব, 7th floor সাধারণ শ্রেণী কক্ষ, 8th floor মাল্টিমিডিয়া শ্রেণী কক্ষ, 9th floor গেস্টরুম, 10th floor ক্যান্টিন ও রোভার ড্রেন ইত্যাদি সম্বলিত অত্যাধুনিক ১১ তলা ভবন নির্মাণ এর পরিকল্পনা রয়েছে।

দক্ষতা, প্রশিক্ষণ ও পলিসি উন্নয়ন :

প্রয়োজনীয় দক্ষতা অর্জন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে ভোকেশনাল কোর্সসমূহের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম গুলোকে Competency Based করা। এলাকা ভিত্তিক শ্রম-বাজারে তথ্য সম্বলিত একটি ডাটাবেজ প্রণয়ন করা। RTO প্রতিষ্ঠা করণ এবং RPL প্রদান ও NTVQF বাস্তবায়ন করা। শিক্ষকদের অধিকতর স্কীল প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা, বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন শিক্ষার্থীদের সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধি করা এবং অনলাইনবেসড মনিটরিং ও শিক্ষক কর্ম-চারীদের বায়োমেট্রিক পদ্ধতিতে হাজিরা পদ্ধতি চালু করার পরিকল্পনা রয়েছে।

২০১৬-২০১৭ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

এ বছরে ০৪টি শ্রেণিকক্ষে মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর স্থাপন করণ, একাডেমিক কাম প্রশাসনিক ভবনের ২য় তলায় অত্যাধুনিক সুযোগ - সুবিধা সম্বলিত সম্মেলন কক্ষ নির্মাণ, NTVQF-LEVEL-I চালুকরণ, ০৩ টি অকুপেশনে RTO হিসাবে অনুমোদিত হয়েছে।

এছাড়াও অপটিক্যাল ফাইবার এর মাধ্যমে হাইস্পীড ব্রডব্যান্ড ইন্টারনেট লাইন স্থাপনসহ ক্যাম্পাস ওয়াই-ফাই করণ; প্রতিষ্ঠানকে পিপিপি এর আওতায় আনয়ন; ইলেকট্রিক্যাল ও কম্পিউটার টেকনোলজিতে ৪ বছর মেয়াদী

ডিপ্লোমা-ইন-ইঞ্জিনিয়ারিং কোর্স চালু করণ; সকল ওয়ার্কসপ, ক্লাসরুম ও অফিস সমূহ সিসি ক্যামেরার আওতায় আনয়ন করা এবং মসজিদ নির্মাণ কাজ সম্পন্ন করা এ অর্থ বছরের সম্ভাব্য অর্জন সমূহের অন্তর্ভুক্ত।

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহত করণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রনাধীন শরীয়তপুর সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল এ্যান্ড কলেজের অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)

জনাব মোঃ আব্দুর রউফ

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের মহাপরিচালক জনাব অশোক কুমার বিশ্বাস

এর মধ্যে ২০১৭ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হ'ল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন :

- ১। কারিগরি শিক্ষার ক্ষেত্রে যে সকল ফলাফল (Outcome) নির্ধারণ করা হয়েছে তা যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা হবে।
- ২। ফলাফল মূল্যায়নে যথাসময়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।
- ৩। কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ বাস্তবায়নে সকল স্টেক হোল্ডারসহ প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।
- ৪। কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ বাস্তবায়নে অধিদপ্তর এবং প্রতিষ্ঠানের মধ্যে সংযোগ বৃদ্ধির প্রয়াস নেয়া হবে।
- ৫। সব ধরনের অভিযোগ নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে কমিটি গঠন পূর্বক দ্রুততম সময়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

সেকশন ১

কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অধীন শরীয়তপুর সরকারি টিএসসি-এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

- ১.১ রূপকল্প (Vision) : কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ যুগোপযোগীকরণ, মানবসম্পদ উন্নয়ন, অর্থনৈতিক সমৃদ্ধি অর্জন এবং জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন।
- ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): মান সম্পন্ন কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় নীতি ও কর্মসূচি প্রণয়ন, প্রকল্প বাস্তবায়ন, আদর্শমান নির্ধারণ এবং পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) :

- ১.৩.১ মানসম্মত কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে প্রবেশগম্যতার (Access) উন্নয়ন ঘটানো।
- ১.৩.২ কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের সকল ক্ষেত্রে সাম্য ও সমতার নীতি প্রতিষ্ঠা করা।
- ১.৩.৩ দেশীয় ও আন্তর্জাতিক শ্রমবাজারের উপযোগী দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি করা।
- ১.৩.৪ শিক্ষা ব্যবস্থাপনায় সু-শাসন জোরদার করা।
- ১.৩.৫ মহান স্বাধীনতা যুদ্ধের চেতনা সমৃদ্ধ ইতিহাস, ঐতিহ্য ও জাতীয় সংস্কৃতির সংরক্ষণ ও লালন করা।

১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

- ১.৪.১ চাহিদা ভিত্তিক কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রদান করা।
- ১.৪.২ শিক্ষকের জ্ঞান, দক্ষতা ও দৃষ্টিভঙ্গির উন্নয়ন ঘটানো।
- ১.৪.৩ কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে বিষয় ভিত্তিক শিক্ষক-কর্মচারীদের চাহিদা কেন্দ্রিক সেমিনার ও কর্মশালার আয়োজন করা।
- ১.৪.৪ জেভার সমতা বিধানকল্পে কারিগরি শিক্ষায় মহিলাদের উৎসাহিত করতে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধি।
- ১.৪.৫ প্রতিষ্ঠানে যুগোপযোগী ইমার্জিং টেকনোলজি প্রবর্তন এর উদ্যোগ গ্রহণ করা।
- ১.৪.৬ বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন, ক্রয় কার্য সম্পাদন, বাজেট প্রণয়ন এবং অডিট সম্পন্ন করা।
- ১.৪.৭ শিক্ষার্থী ভর্তি এবং সূষ্ঠ ও নকলমুক্ত পরিবেশে পরীক্ষা গ্রহণ এবং বৃত্তি ও ভাতা প্রদান।
- ১.৪.৮ ইয়ার প্ল্যান, লেসন প্ল্যান এবং জব শীট ও ক্লাস রুটিন প্রণয়ন।
- ১.৪.৯ জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস সমূহ যথাযোগ্য মর্যাদায় পালন ও খেলাধুলা, সাহিত্য-সাংস্কৃতিক এবং ধর্মীয় অনুষ্ঠানের আয়োজন ও স্কাউটিং।

সেকশন-২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রমসমূহ (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপণ (project ion) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (projecti on) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি	চলতিমানের নিম্নে		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
১। মানসম্মত কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে প্রবেশগম্যতার (Access) উন্নয়ন ঘটানো	২৫.০০	[১.১] শিক্ষকদের ইন হাউস প্রশিক্ষণ টিভিইটি প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] টিভিইটি প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	সংখ্যা	৩	১৮	১১	১১	১০	৯	৮	৭	১৮	২৪
		[১.২] নির্ধারিত সময়ে আভ্যন্তরীণ পরীক্ষার ফলাফল প্রকাশ	[১.২.১] পরীক্ষার পর ফলাফল প্রকাশের সময়	দিন	৪	১৫	১৫	১৫	১৮	২০	২৫	৩০	১৫	১৫
		[১.৩] ১৫ জানুয়ারী তারিখে সকল শিক্ষার্থীর নিকট পাঠ্যপুস্তক বিতরণ ও জাতীয়ভাবে দিবসটি উদযাপন	[১.৩.১] বিতরণকৃত বই	সংখ্যা	৫	১৬৫০০	১৬৫০০	৫৭৬০	৫২০০	৪৬০০	৪৩০০	৩৪৫০	৫৭৬০	৫৭৬০
		[১.৪] প্রবেশগম্যতা বাড়ানোর জন্য স্থানীয়ভাবে প্রচার-প্রচারণা	[১.৪.১] ব্যানার	সংখ্যা	১	১০	৮	১৫	১৩	১২	১০	৯	১৫	২০
			[১.৪.২] লিফলেট	সংখ্যা	১	৬০০০	৫০০০	৬০০০	৫৪০০	৪৮০০	৪২০০	৩৬০০	৬৫০০	৭০০০
			[১.৪.৩] পোস্টার	সংখ্যা	১	১৫০০	১৪০০	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১১০০	১২০০
			[১.৪.৪] মাইকিং	দিন সংখ্যা	১	১০	০৮	১০	০৯	০৮	৭	৬	১০	১২
			[১.৪.৫] মতবিনিময় সভা	সংখ্যা	১	৫	৪	৬	৫	৪	৩	২	৭	৭
		[১.৪.৬] পত্রিকায় বিজ্ঞাপন	সংখ্যা	১	৩	৩	৩	২	১				৩	৩
		[১.৫] প্রতিষ্ঠানে আইসিটি ট্রেনিং ও রিসোর্স সেন্টার সমৃদ্ধ করণ	[১.৫.১] আইসিটি প্রশিক্ষণ সেন্টারে এবং রিসোর্স সেন্টারে বৃদ্ধিকৃত কম্পিউটার/ সুযোগ সুবিধা	সংখ্যা	৩	৪	৪	৫	৪	৩	২	১	৬	৭
[১.৬] নুতন একাডেমিক বছরের শুরুতে ক্লাস রুটিন সম্পাদন ও বিতরণ নিশ্চিত করণ	[১.৬.১] ক্লাস রুটিন সম্পাদন ও বিতরণ	দিন	৪			ক্লাস শুরুর প্রথম দিন	ক্লাস শুরুর প্রথম দিন	ক্লাস শুরুর ০১দিন পর	ক্লাস শুরুর ০২দিন পর	ক্লাস শুরুর ০৩দিন পর				

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রমসমূহ (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপণ (project ion) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (projecti on) ২০১৯-২০	
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি	চলতিমানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
২। কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণের সকল ক্ষেত্রে সাম্য ও সমতার নীতি নিশ্চিত করা	১০.০০	[২.১] মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান	[২.১.১] ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান	সংখ্যা	৩	৪৫০	.	৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৫৮৫	৬০০	
		[২.২] প্রতিষ্ঠানে ছাত্রী/মহিলা প্রশিক্ষার্থীদের সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধি করা	[২.২.১] বর্ধিত সুযোগ সুবিধা	সংখ্যা	৪	৪	৪	২	১	.	.	.	৪	৪	
		[২.৩] সুবিধা বঞ্চিত শিক্ষার্থীদের প্রবেশগম্যতা বৃদ্ধি	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত সুবিধা বঞ্চিত শিক্ষার্থী	সংখ্যা	৩	১৫	১৫	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	২৫	
৩। দেশীয় ও আন্তর্জাতিক শ্রমবাজারের উপযোগী দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি করা	২৩.০০	[৩.১] কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.১.১] শিক্ষার্থীদের কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ গ্রহণ	সংখ্যা	১০	৮০০	৮০০	১১০০	৯৯০	৮৮০	৭৭০	৬৬০	১২৫০	১৩৫০	
		[৩.২] কারিগরি শিক্ষায় কর্মরত শিক্ষকদের কম্পিউটার বেসড ট্রেনিং (সিবিটি) প্রদান	[৩.২.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	সংখ্যা	৫	৬	০	৪৬	৩৫	২৪	১৩		৬	৮	
		[৩.৩] কারিকুলাম পরিমার্জন, পরিবর্তন ও যুগোপযোগী করণের প্রস্তুতি প্রেরণ	[৩.৩.১] কারিকুলাম পরিমার্জন, পরিবর্তন ও যুগোপযোগী করণে প্রস্তুতি বিষয়	সংখ্যা	৩	২	২	৩	৩	২	১		৪	৫	
		[৩.৪] অকুপেশন স্ট্যান্ডার্ড অনুযায়ী কম্পিউটার বেসড ট্রেনিং (সিবিটি) প্রদান	[৩.৪.১] কম্পিউটার বেসড ট্রেনিং (সিবিটি) প্রাপ্ত শিক্ষার্থী	সংখ্যা	২	০	০	১২	১০						
		[৩.৫] পাসকৃত ছাত্র-ছাত্রীদের কর্মসংস্থান	[৩.৫.১] চাকুরীতে সহায়তা করণ	সংখ্যা	৩	৫	৬	১০		৮০	৭	৬	২২	৪০	
৪। শিক্ষা ব্যবস্থাপনায় সুশাসন জোরদার করা	১২.০০	[৪.১] Institute Performance Based Management প্রবর্তন করা	[৪.১.১] প্রবর্তিত আইপিবিএমসি কার্যক্রম	সংখ্যা	২	০	০	৪	৩	২	১		৫	৬	
		[৪.২] প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন করা	[৪.২.১] অনুষ্ঠিত সেমিনার/কর্মশালা	সংখ্যা	২	২	১	২	১	.	.	.	৩	৪	
		[৪.৩] লেসন প্লান, ইয়ার প্লান অনুযায়ী ক্লাস পরিচালনা করা	তৈরীকৃত লেসন প্লান, ইয়ার প্লান	সংখ্যা	০২	৩০	৩০	৪৫	৪০	৩৬	৩০	২৭	৫০	৫৫	
		[৪.৪] প্রাতিষ্ঠানিক মনিটরিং	মনিটরিং রিপোর্ট	সংখ্যা	০২	১২০	১২০	১৫০	১৩৫	১২০	১০৫	৯০	১৭৫	২০০	
		[৪.৫] ইয়ার প্লান, লেসন প্লান অনুযায়ী শিক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা করা	প্রস্তুতকৃত ইয়ার প্লান ও লেসন প্লান	সংখ্যা	২										
		[৪.৬] গাইডেন্স এন্ড কাউন্সিলিং	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	২										
০৫। মহান স্বাধীনতা যুদ্ধের চেতনা সমৃদ্ধ		[৫.১] মুক্তিযুদ্ধ ভিত্তিক বই ও দলিল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক সংগ্রহকরণ	[৫.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আইটেম ওয়ারী তথ্যাদি সংগ্রহ	সংখ্যা	৪	১২	১৫	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	২৫	
		[৫.২] মুক্তিযুদ্ধের ইতিহাসের আলোকে	[৫.২.১] উদযাপিত দিবস	সংখ্যা	৩	৩	৪	৪	৩	২	১		৪	৪	

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রমসমূহ (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)					প্রক্ষেপণ (project ion) ২০১৮-১৯	প্রক্ষেপণ (projecti on) ২০১৯-২০
						২০১৫-১৬	২০১৬-১৭	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি	চলতিমানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
ইতিহাস, ঐতিহ্য ও জাতীয় সংস্কৃতি সংরক্ষণ ও লালন করা	১০.০০	জাতীয় দিবস সমূহ পালন	[৫.২.২] অনুষ্ঠানে উপস্থিতি	সংখ্যা	৩	৬৫০	৮০০	১৩০০	১১৭০	১০৪০	৯১০	৭৮০	১৫০০	১৬০০

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রমসমূহ (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৭-১৮ (Target/Criteria Value for FY 2017-18)				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি	চলতিমানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
দফতর সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	৩	২০১৭-১৮ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	১	২১ মে	২২ মে	২৩ মে	২৪ মে	২৯ মে
		২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	-২৫	১৫ অক্টোবর	১৬ অক্টোবর	১৭ অক্টোবর	১৮ অক্টোবর	১৯ অক্টোবর
			২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	-২৫	১৫ জানুয়ারী	১৬ জানুয়ারী	১৭ জানুয়ারী	১৮ জানুয়ারী	১৯ জানুয়ারী
			৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	-২৫	১৫ এপ্রিল	১৬ এপ্রিল	১৭ এপ্রিল	১৮ এপ্রিল	১৯ এপ্রিল
			৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	-২৫	১৫ জুলাই	১৬ জুলাই	১৭ জুলাই	১৮ জুলাই	১৯ জুলাই
২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ই জানুয়ারী	১৬ই জানুয়ারী	১৭ই জানুয়ারী	১৮ই জানুয়ারী	১৯ই জানুয়ারী		
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	৩	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়	জনঘন্টা	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৬-১৭ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কার্যক্রম প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	--	--	--
			নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	--	--
কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	৩	সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	কমপক্ষে একটি অন-লাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারী	২৮ ফেব্রুয়ারী	--	--
			কমপক্ষে একটি সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারী	২৮ ফেব্রুয়ারী	--	--
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৯০	৮০	৭০	--	--
কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	৩	অফিস ভবন ও আগ্নেয়াস্ত্র পরিষ্কার রাখা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আগ্নেয়াস্ত্র পরিষ্কারকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারী	২৮ ফেব্রুয়ারী	--	--
		সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (waiting room) এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারী	২৮ ফেব্রুয়ারী	--	--
		সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালু করা	সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণের ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারী	২৮ ফেব্রুয়ারী	--	--
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	২	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ কৃত তথ্য প্রকাশিত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও যোগাযোগ ঠিকানা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	--	--	--
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	১	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০

আমি, অধ্যক্ষ, শরীয়তপুর সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল এ্যান্ড কলেজ এর দায়িত্বে নিয়োজিত শরীয়তপুর সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল এ্যান্ড কলেজ এর প্রতিনিধি হিসেবে কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের মহাপরিচালক এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, হিসেবে অধ্যক্ষ, শরীয়তপুর সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল এ্যান্ড কলেজ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :

(মোঃ আব্দুর রউফ)
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)
শরীয়তপুর সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল এ্যান্ড কলেজ

তারিখ: ২০/০৫/২০১৭ খ্রিঃ

(জনাব অশোক কুমার বিশ্বাস)
মহাপরিচালক
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর

তারিখ: ২৪/০৬/২০১৭ খ্রিঃ

সংযোজনী ১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) :

শিম- শিক্ষা মন্ত্রণালয়

বাকচু- বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

কাশিঅ- কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর

বাকাশিবো- বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

এনএসডিসি- ন্যাশনাল স্কিলস ডেভেলপমেন্ট কাউন্সিল

আইপিবিএমএস- ইনস্টিটিউট পারফরমেন্স বেজড ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম

আইসিটি- ইনফরমেশন এণ্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি

সিবিটি- কম্পিউটার বেইজড ট্রেনিং

ইইডি- এডুকেশন ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট

এনসিটিবি- ন্যাশনাল কারিকুলাম এণ্ড টেক্সটবুক বোর্ড

আইএমসি- ইনস্টিটিউট ম্যানেজমেন্ট কমিটি

টিভিইটি- টেকনিক্যাল এণ্ড ভোকেশনাল এডুকেশন এণ্ড ট্রেনিং

টিভিইটিএমআইএস- টেকনিক্যাল এণ্ড ভোকেশনাল এডুকেশন এণ্ড ট্রেনিং ম্যানেজমেন্ট এণ্ড ইনফরমেশন সিস্টেম

টিএসসি- টেকনিক্যাল স্কুল এণ্ড কলেজ

কেটিএসসি- কুষ্টিয়া টেকনিক্যাল স্কুল এণ্ড কলেজ

টিটিটিসি- টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ

ভিটিআই- ভোকেশনাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ

ইসি- ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ

এনটিভিকিউএফ- ন্যাশনাল টেকনিক্যাল এণ্ড ভোকেশনাল কোয়ালিফিকেশন ফ্রেম ওয়ার্ক

RTO- Registered Training Organisation

RPL- Recognition of Prior Learning

সংযোজনী ২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি- এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	[১.১]শিক্ষক প্রশিক্ষণ	[১.১.১] টিভিইটি প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	সরকারী টিএসসি সমূহের শিক্ষকদের মান উন্নয়ন প্রকল্প ও অনুল্লয়ন বাজেটের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ প্রদান।	কাশিঅ, বাকাশিবো, কেটিএসসি	কাশিঅ, বাকাশিবো, টিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	কাশিঅ এর বিভিন্ন প্রকল্পের মাধ্যমে উন্নয়ন বাজেট হতে এবং টিএসসি এর অনুল্লয়ন বাজেটের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলে।
২	[১.২]ফলাফল প্রকাশ	[১.২.১] পরীক্ষার পর ফলাফল প্রকাশের সময়	নির্ধারিত সময়ে আভ্যন্তরীণ পরীক্ষা সমূহের ফলাফল প্রকাশ করা	কেটিএসসি	কেটিএসসি, এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
৩	[১.৩]বই বিতরণ	[১.৩.১] বই বিতরণ	টিএসসি সমূহের সরকার ঘোষিত নিয়মানুসারে বই বিতরণ	বাকাশিবো, কেটিএসসি এনসিটিবি	বাকাশিবো, টিএসসি, এনসিটিবি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
৪	[১.৪]প্রচার প্রচারণা	[১.৪.১] ব্যানার, লিফলেট, পোস্টার, মাইকিং,মতবিনিময় সভা ও পত্রিকায় বিজ্ঞাপন	কেটিএসসি এর আওতাভুক্ত এলাকায় প্রচার প্রচারণা	কাশিঅ, বাকাশিবো, কেটিএসসি	কাশিঅ, বাকাশিবো, কেটিএসসি, এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
৫	[১.৫]আইসিটি রিসোর্স সেন্টার সমৃদ্ধকরণ	[১.৫.১]প্রতিষ্ঠানে আইসিটি প্রশিক্ষণ এবং রিসোর্স সেন্টার	আইসিটি এর উপরে শিক্ষক, কর্মচারী ও ছাত্র-ছাত্রীদের প্রশিক্ষণ ও ইন্টারনেট সেবা প্রদানের জন্য টিএসসি সমূহে আলাদাভাবে আইসিটি রিসোর্স সেন্টার এর উন্নয়ন	কাশিঅ, কেটিএসসি	কাশিঅ, টিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
৬	[১.৬]রুটিন সম্পাদন ও বিতরণ	[১.৬.১] নূতন একাডেমিক বছরের শুরুতে ক্লাস রুটিন সম্পাদন ও বিতরণ নিশ্চিত করন	ক্লাস রুটিন সম্পাদন ও বিতরণ	কেটিএসসি	কেটিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
৭	[২.১]প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রদান	এসএসসি, এইচএসসি (ভোক) ও সর্টকোর্সের মাধ্যমে কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রদান	কাশিঅ, বাকাশিবো, টিএসসি	কাশিঅ, বাকাশিবো, টিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
৮	[২.২]কম্পিউটেন্সি বেসড ট্রেনিং (সিবিটি) প্রদান	[২.২.১] কারিগরি শিক্ষায় কর্মরত শিক্ষকদের কম্পিউটেন্সি বেসড ট্রেনিং (সিবিটি) প্রদান	কর্মরত শিক্ষকদের সিবিটি প্রশিক্ষণ প্রদান	কাশিঅ, বাকাশিবো, কেটিএসসি	কাশিঅ, বাকাশিবো ও কেটিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
৯	[২.৩]কারিকুলাম পরিমার্জন	[২.৩.১] কারিকুলাম পরিমার্জন, পরিবর্ধন ও যুগোপযোগী করনের প্রস্তাব প্রেরন	শিক্ষকগন পাঠদানের সময় প্রয়োজনীয়তার নিরিখে পরিমার্জন প্রস্তাব তৈরী করবেন	কেটিএসসি	কেটিএসসি এর প্রস্তাব প্রেরন প্রতিবেদন	

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১০	[২.৪] অকুপেশন স্ট্যাভার্ড অনুযায়ী ট্রেনিং প্রদান	[২.৪.১] অকুপেশন স্ট্যাভার্ড অনুযায়ী কম্পিউটার বেসড ট্রেনিং (সিবিটি) প্রদান	এনটিভিকিউএফ লেভেল অনুযায়ী ট্রেনিং (সিবিটি) শুরু করা	কাশিঅ , বাকাশিবো, কেটিএসসি	কাশিঅ , বাকাশিবো ও টিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
১১	[৩.১] ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান	[৩.১.১] মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান	টিএসসি সমূহের সরকার ঘোষিত নিয়মানুসারে ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান	কাশিঅ, কেটিএসসি	কাশিঅ, কেটিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
১২	[৩.২] ছাত্রী/মহিলা প্রশিক্ষার্থীদের সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধি করা	[৩.২.১] প্রতিষ্ঠানে ছাত্রী/মহিলা প্রশিক্ষার্থীদের সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধি করা	ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য টয়লেট, কমনরুম, Prayer room এবং মহিলা ছাত্রীদের অন্যান্য সুবিধা প্রদান	ইইডি, কাশিঅ, কেটিএসসি	ইইডি, কাশিঅ, কেটিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
১৩	[৩.৩] সুবিধা বঞ্চিত শিক্ষার্থীদের প্রবেশগম্যতা বৃদ্ধি	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত সুবিধা বঞ্চিত শিক্ষার্থী	সুবিধা বঞ্চিত শিক্ষার্থীদের উপযোগী শর্ট কোর্স চালু করন	ইইডি, কাশিঅ, কেটিএসসি	ইইডি, কাশিঅ, কেটিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
১৪	[৪.১] আইপিবিএমসি প্রবর্তন	[৪.১.১] আইপিবিএমএস প্রবর্তন	ওয়ার্কশপ সমূহে আইপিবিএমসি প্রবর্তন	কাশিঅ , বাকাশিবো, টিএসসি	কাশিঅ , বাকাশিবো ও টিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
১৫	[৪.২] প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন করা	[৪.২.১] সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	বিভাগীয় প্রধান ও শিক্ষকগণের সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন করা	কাশিঅ , বাকাশিবো, টিএসসি	কাশিঅ , বাকাশিবো ও টিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
১৬	[৪.৩] লেসন প্লান, ইয়ার প্লান অনুযায়ী ক্লাস পরিচালনা করা	[৪.৩.১] লেসন প্লান, ইয়ার প্লান অনুযায়ী ক্লাস পরিচালনা করা	সকল শিক্ষকগণ স্ব-স্ব বিষয়ের লেসন প্লান ও ইয়ার প্লান তৈরী করবেন	কেটিএসসি	কেটিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
১৭	[৪.৪] প্রাতিষ্ঠানিক মনিটরিং	[৪.৪.১] প্রাতিষ্ঠানিক মনিটরিং	অধ্যক্ষ সাপ্তাহিক ও বিভাগীয় প্রধানগন দৈনিক মনিটরিং করবেন	কেটিএসসি	কেটিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
১৮	[৫.১] মুক্তিযুদ্ধ ভিত্তিক বই ও দলিল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক সংগ্রহকরণ	[৫.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আইটেম ওয়ারী তথ্যাদি সংগ্রহ	মুক্তিযুদ্ধ ভিত্তিক বই ও দলিল সংগ্রহ করা	কাশিঅ , বাকাশিবো, কেটিএসসি	কাশিঅ , বাকাশিবো ও কেটিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	
১৯	[৫.২] মুক্তিযুদ্ধের ইতিহাসের আলোকে জাতীয় দিবস সমূহ পালন	[৫.২.১] উদযাপিত দিবস এবং উপস্থিতি	বিভিন্ন জাতীয় দিবস উদযাপন ও শিক্ষার্থীদের সম্পৃক্ত করন	কাশিঅ , বাকাশিবো, কেটিএসসি	কাশিঅ , বাকাশিবো ও কেটিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন	

আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
২০	২০১৭-১৮ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	কর্মসম্পাদন চুক্তি ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক ২০১৬-১৭ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রস্তুত করণ	কেটিএসসি	কাশিঅ, কেটিএসসি স্বাক্ষরিত আপা	
২১	২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	কাশিঅ, কেটিএসসি	কাশিঅ, টিএসসি অর্ধবার্ষিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	
২২	২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	কাশিঅ	কাশিঅ জারীকৃত পরিপত্র।	
২৩	বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	কাশিঅ, কেটিএসসি	কাশিঅ, কেটিএসসি প্রশিক্ষণ সিডিউল প্রতিবেদন	
২৪	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	২০১৬-১৭ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	শিম, কাশিঅ, টিএসসি	শিম, কাশিঅ, কেটিএসসির কমিটির রিপোর্ট	
২৫		ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	শিম, কাশিঅ, বাকাশিবো, টিএসসি	শিম, কাশিঅ, বাকাশিবো, কেটিএসসি এর প্রতিবেদন	
২৬	সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	কমপক্ষে একটি অন-লাইন সেবা চালুকৃত	সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন এর লক্ষ্যে কমপক্ষে একটি অন-লাইন সেবা চালু করা	কাশিঅ, ও অধিদপ্তরের প্রতিষ্ঠান সমূহ	কাশিঅ ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইট এ প্রকাশিত তথ্য	
২৭		কমপক্ষে একটি সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত	সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন এর লক্ষ্যে কমপক্ষে একটি সেবা সহজ করা	কাশিঅ, ও অধিদপ্তরের প্রতিষ্ঠান সমূহ	কাশিঅ ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইট এ প্রকাশিত তথ্য	
২৮	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	কাশিঅ, ও অধিদপ্তরের প্রতিষ্ঠান সমূহ	কাশিঅ ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইট এ প্রকাশিত তথ্য	
২৯	অফিস ভবন ও আগ্নীনা পরিষ্কার রাখা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আগ্নীনা পরিচ্ছন্নকৃত	অফিস ভবন ও আগ্নীনা পরিষ্কার	কেটিএসসি	কেটিএসসি এর প্রতিবেদন	
৩০	সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (waiting room) এর ব্যবস্থা করা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার চালুকৃত	সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য উন্নত পরিবেশ	কাশিঅ, ও অধিদপ্তরের প্রতিষ্ঠান সমূহ	কাশিঅ ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের	

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
৩১	সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষনের ব্যবস্থা চালু করা	সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষনের ব্যবস্থা চালুকৃত	সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষনের মাধ্যমে সেবার মানোন্নয়ন	কাশিঅ, ও অধিদপ্তরের প্রতিষ্ঠান সমূহ	কাশিঅ ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইট এ প্রকাশিত তথ্য	
৩২	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করন	তথ্য বাতায়ন হারনাগাদ কৃত	কেটিএসসি এর নিজস্ব তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করন	কেটিএসসি	কেটিএসসিএর তথ্য প্রতিবেদন	
৩৩	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম ও ঠিকানা ওয়েব সাইটে প্রকাশ		কেটিএসসি	কেটিএসসিএর তথ্য প্রতিবেদন	
৩৪	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	কাশিঅ ও অধিদপ্তরের প্রতিষ্ঠান সমূহ	কাশিঅ ও সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইট এ প্রকাশিত তথ্য	

সংযোজনী ৩

অন্য দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট কুণ্ঠিয়া সরকারি টিএসসি এর চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
কাশিঅ .বাকাশিবো	[১.১] টিভিইটি প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	[১.১.১] টিভিইটি প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	শিক্ষক ও আইএমসির সদস্যদের প্রশিক্ষণের বিষয়ে ব্যবস্থা গ্রহণ	শিক্ষকদের প্রশিক্ষিত করা	প্রশিক্ষণ কার্যক্রম ব্যাহত হবে
বাকাশিবো, এনসিটিবি	[১.৩] বই বিতরণ	[১.৩.১] বই বিতরণ	বই এর চাহিদা মোতাবেক বই সরবরাহ করবেন	সরকার ঘোষিত দিবসে পুস্তক বিতরণের জন্য	শিক্ষা কার্যক্রম ব্যাহত হবে
কাশিঅ .বাকাশিবো	[১.৪] ব্যানার , লিফলেট, পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি ও মাইকিং	[১.৪.১] ব্যানার , লিফলেট, পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি ও মাইকিং	প্রচার বিজ্ঞাপন এর বরাদ্দ প্রদান ও কেন্দ্রীয়ভাবে জাতীয় পত্রিকায় ভর্তি বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	প্রবেশগম্যতা বাড়ানো	প্রবেশগম্যতা বাড়ানো যাবে না
কাশিঅ .বাকাশিবো	[১.৫]প্রতিষ্ঠানে আইসিটি প্রশিক্ষণ এবং রিসোর্স সেন্টার সমৃদ্ধ করন	[১.৫.১]প্রতিষ্ঠানে আইসিটি প্রশিক্ষণ এবং রিসোর্স সেন্টার সমৃদ্ধ করন	বাজেট বরাদ্দ প্রদান	আইসিটিতে দক্ষতা অর্জন এবং বর্ধিত সুযোগ-সুবিধা প্রদান	শিক্ষার্থীরা আইসিটি প্রশিক্ষনে দুর্বল হবে
কাশিঅ .বাকাশিবো	[২.১] কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রদান	বাজেট বরাদ্দ ও নির্দেশনা প্রদান	কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষায় শিক্ষিতদের হার বৃদ্ধি	শিক্ষারমান নিম্নসীমাসহ পাশের হার কমে যাবে
কাশিঅ .বাকাশিবো	[২.২] কারিগরি শিক্ষায় কর্মরত শিক্ষকদের কম্পিউট্রি বেইজড ট্রেনিং (সিবিটি) প্রদান	[২.২.১] কারিগরি শিক্ষায় কর্মরত শিক্ষকদের কম্পিউট্রি বেইজড ট্রেনিং (সিবিটি) প্রদান	টিভিইটি শিক্ষক প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা	কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষার গুণগতমান বৃদ্ধি	শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের গুণগতমানের ঘাটতি হতে পারে
বাকাশিবো, শিম	[২.৩] কারিকুলাম পরিমার্জন, পরিবর্ধন ও যুগোপযোগী করনের প্রস্তাব প্রেরন	[২.৩.১] কারিকুলাম পরিমার্জন, পরিবর্ধন ও যুগোপযোগী করনের প্রস্তাব প্রেরন	কারিকুলাম পরিমার্জন, পরিবর্ধন ও যুগোপযোগী করার ব্যবস্থা গ্রহণ।	বাজার চাহিদা অনুযায়ী দক্ষ জনশক্তি তৈরী করা।	বাজারের চাহিদা অনুযায়ী দক্ষ জনশক্তি তৈরি বাধাগ্রস্ত হবে।
কাশিঅ .বাকাশিবো	[২.৪] অকুপেশন স্ট্যান্ডার্ড অনুযায়ী কম্পিউট্রি বেইজড ট্রেনিং (সিবিটি) প্রদান	[২.৪.১] অকুপেশন স্ট্যান্ডার্ড অনুযায়ী কম্পিউট্রি বেইজড ট্রেনিং (সিবিটি) প্রদান	কম্পিউট্রি বেইজড ট্রেনিং এর জন্য অকুপেশন স্ট্যান্ডার্ড তৈরিকরণ। বাজেট বরাদ্দ প্রদান	সিবিটি প্রণয়নের উদ্দেশ্যে কোর্স অনুমোদন প্রদানকারী প্রতিষ্ঠান/সিদ্ধান্ত গ্রহনকারী কর্তৃপক্ষ	সিটিবি বাস্তবায়ন বাধাগ্রস্ত হতে পারে।
কাশিঅ, শিম	[৩.১] মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান	[৩.১.১] মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান	পরীক্ষার ফলাফল মোতাবেক নির্ধারিত হারে বৃত্তি প্রদান করা	কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষায় মেধাবী শিক্ষার্থীদের আকৃষ্টকরণ	শিক্ষা কার্যক্রম বিঘ্নিত হবে

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট কুষ্টিয়া সরকারি টিএসসি এর চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
ইইডি	[৩.২] প্রতিষ্ঠানে ছাত্রী/মহিলা প্রশিক্ষার্থীদের সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধি করা	[৩.২.১] প্রতিষ্ঠানে ছাত্রী/মহিলা প্রশিক্ষার্থীদের সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধি করা	পূর্তকাজ সহ অন্যান্য সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধি	নির্মাণ/মেরামত সহ মহিলা বান্ধব পরিবেশ	নারীদের অংশগ্রহণ কমে যাবে
কাশিঅ	[৪.১] আইপিবিএমসি প্রবর্তন	[৪.১.১] আইপিবিএমসি প্রবর্তন	আইপিবিএমএস এর মাধ্যমে কর্মসম্পাদন করা।	কর্মসম্পাদনমান বৃদ্ধি করা।	কর্মসম্পাদনমান বৃদ্ধি বাধাগ্রস্ত হবে।
কাশিঅ, বাকাশিবো, শিম	[৪.২] সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	[৪.২.১] সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	প্রতিষ্ঠানে সু-শাসন জোরদারের জন্য।	সু-শাসন কার্যক্রম বৃদ্ধি।	প্রতিষ্ঠান সমূহে সু-শাসন কার্যক্রম ব্যাহত হতে পারে।
কাশিঅ	[৫.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আইটেম ওয়ারী তথ্যাদি সংগ্রহ	[৫.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আইটেম ওয়ারী তথ্যাদি সংগ্রহ	বাজেট বরাদ্দ ও নির্দেশনা প্রদান	মহান স্বাধীনতা যুদ্ধের চেতনা সম্পর্কে ছাত্র-ছাত্রীদের জানার সুযোগ সৃষ্টি করা।	মহান স্বাধীনতা যুদ্ধের চেতনা সম্পর্কে ছাত্র-ছাত্রীদের জানার সুযোগ ব্যাহত হবে।
কাশিঅ, বাকাশিবো, শিম	[৫.২] উদযাপিত দিবস এবং উপস্থিতি	[৫.২.১] উদযাপিত দিবস এবং উপস্থিতি	বাজেট বরাদ্দ ও নির্দেশনা প্রদান	মহান স্বাধীনতা যুদ্ধের চেতনা সম্পর্কে ছাত্র-ছাত্রীদের জানার সুযোগ সৃষ্টি করা।	মহান স্বাধীনতা যুদ্ধের চেতনা সম্পর্কে ছাত্র-ছাত্রীদের জানার সুযোগ ব্যাহত হবে।

বৎসরান্তে কর্মসম্পাদন মূল্যায়ন

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩		কলাম-৪	কলাম-৫					কলাম-৬		
					লক্ষ্যমাত্রা/ক্রাইটেরিয়া মান					অর্জন	সাধারণ স্কোর	নির্ধারিত স্কোর
					অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (very poor)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (poor)			
উদ্দেশ্য	কার্যক্রমসমূহ	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	মান	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১। মানসম্মত কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে প্রবেশগম্যতার (Access) উন্নয়ন ঘটানো	[১.১] শিক্ষকদের ইন হাউস প্রশিক্ষণ টিডিইটি প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] টিডিইটি প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	সংখ্যা	৭	২০	১৮	১৬	১৪	১২			
	[১.২] নির্ধারিত সময়ে আন্তর্জাতিক পরীক্ষার ফলাফল প্রকাশ	[১.২.১] পরীক্ষার পর ফলাফল প্রকাশের সময়	দিন	৬	১৫	১৮	২০	২৫	৩০			
	[১.৩] ১লা জানুয়ারী তারিখে সকল শিক্ষার্থীর নিকট পাঠ্যপুস্তক বিতরণ ও জাতীয়ভাবে দিবসটি উদযাপন	[১.৩.১] বিতরণকৃত বই	সংখ্যা	৫	১৭০০০	১৬০০০	১৫০০০	১৪০০০	১৩০০০			
	[১.৪] প্রবেশগম্যতা বাড়ানোর জন্য স্থানীয়ভাবে প্রচার-প্রচারনা	[১.৪.১] ব্যানার, লিফলেট, পোস্টার, মাইকিং ও মতবিনিময় সভা	সংখ্যা	৪	৬০০০	৫০০০	৪০০০	৩৫০০	৩০০০			
	[১.৫] প্রতিষ্ঠানে আইসিটি ট্রেনিং ও রিসোর্স সেন্টার সমৃদ্ধ করণ	[১.৫.১] আইসিটি প্রশিক্ষণ সেন্টারে এবং রিসোর্স সেন্টারে বৃদ্ধিকৃত কম্পিউটার/ সুযোগ সুবিধা	সংখ্যা	৩	১০	৯	৮	৭	৬			
	[১.৬] নতুন একাডেমিক বছরের শুরুতে ক্লাস রুটিন সম্পাদন ও বিতরণ নিশ্চিত করণ	[১.৬.১] ক্লাস রুটিন সম্পাদন ও বিতরণ	দিন	২	ক্লাস শুরু ০৩ দিন আগে	ক্লাস শুরু ০২ দিন আগে	ক্লাস শুরু ০১দিন আগে	ক্লাস শুরুর প্রথম দিন	ক্লাস শুরুর ০১দিন পর			
২। দেশীয় ও আন্তর্জাতিক শ্রমবাজারের উপযোগী দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি করা	[২.১] কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রদান	[২.১.১] শিক্ষার্থীদের কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ গ্রহণ	সংখ্যা	৮	৮৫০	৮০০	৭৭৫	৭৫০	৭৪০			
	[২.২] কারিগরি শিক্ষায় কর্মরত শিক্ষকদের কম্পিউটিং বেসড ট্রেনিং (সিবিটি) প্রদান	[২.২.১] প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	সংখ্যা	৭	১০	৯	৮	৭	৬			
	[২.৩] কারিকুলাম পরিমার্জন, পরিবর্ধন ও যুগোপযোগী করণের প্রস্তাব প্রেরণ	[২.৩.১] কারিকুলাম পরিমার্জন, পরিবর্ধন ও যুগোপযোগী করণে প্রস্তাবিত বিষয়	সংখ্যা	৫	৬	৫	৪	৩	২			
	[২.৪] অকুপেশন স্ট্যান্ডার্ড অনুযায়ী কম্পিউটিং বেসড ট্রেনিং (সিবিটি) প্রদান	[২.৪.১] কম্পিউটিং বেসড ট্রেনিং (সিবিটি) প্রাপ্ত শিক্ষার্থী	সংখ্যা	৫	৬০	৫০	৪০	৩০	২০			

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩		কলাম-৪	কলাম-৫					কলাম-৬		
					লক্ষ্যমাত্রা/ক্রাইটেরিয়া মান					অর্জন	সাধারণ স্কোর	নির্ধারিত স্কোর
					অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (very poor)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (poor)			
উদ্দেশ্য	কার্যক্রমসমূহ	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	মান	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
৩। কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণের সকল ক্ষেত্রে সাম্য ও সমতার নীতি নিশ্চিত করা	[৩.১] মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান	[৩.১.১] ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান	সংখ্যা	৬	৪৬০	৪৫০	৪৪০	৪৩০	৪২০			
	[৩.২] প্রতিষ্ঠানে ছাত্রী/মহিলা প্রশিক্ষার্থীদের সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধি করা	[৩.২.১] বর্ধিত সুযোগ সুবিধা	সংখ্যা	৪	৫	৪	৩	২	১			
	[৩.৩] সুবিধা বঞ্চিত শিক্ষার্থীদের প্রবেশগম্যতা বৃদ্ধি	[৩.৩.১] প্রশিক্ষিত সুবিধা বঞ্চিত শিক্ষার্থী	সংখ্যা	৩	২০	১৮	১৬	১৪	১২			
৪। শিক্ষা ব্যবস্থাপনায় সু-শাসন জোরদার করা	[৪.১] Institute Performance Based Management প্রবর্তন করা	[৪.১.১] প্রবর্তিত আইপিবিএমসি কার্যক্রম	সংখ্যা	০৩	৫	৪	৩	২	১			
	[৪.২] প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন করা	[৪.২.১] অনুষ্ঠিত সেমিনার/কর্মশালা	সংখ্যা	০৩	২	২	১	১	০			
	[৪.৩] লেসন প্লান, ইয়ার প্লান অনুযায়ী ক্লাস পরিচালনা করা	তৈরীকৃত লেসন প্লান, ইয়ার প্লান	সংখ্যা	০২	৩৫	৩২	৩১	৩০	২৮			
	[৪.৪] প্রাতিষ্ঠানিক মনিটরিং	মনিটরিং রিপোর্ট	সংখ্যা	০২	১৫০	১৪০	১৩৫	১৩০	১২০			
০৫। মহান স্বাধীনতা যুদ্ধের চেতনা সমৃদ্ধ ইতিহাস, ঐতিহ্য ও জাতীয় সংস্কৃতি সংরক্ষণ ও লালন করা	[৫.১] মুক্তিযুদ্ধ ভিত্তিক বই ও দলিল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক সংগ্রহকরণ	[৫.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আইটেম ওয়ারী তথ্যাদি সংগ্রহ	সংখ্যা	৪	১৫	১৩	১২	১০	৮			
	[৫.২] মুক্তিযুদ্ধের ইতিহাসের আলোকে জাতীয় দিবস সমূহ পালন	[৫.২.১] উদযাপিত দিবস	সংখ্যা	৩	৩	৩	২	২	১			
		[৫.২.২] অনুষ্ঠানে উপস্থিতি	সংখ্যা	৩	৮০০	৭৫০	৬০০	৫০০	৪৫০			
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ												
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	২০১৭-১৮ অর্থবছরের খসড়া বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে খসড়া চুক্তি মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিলকৃত	তারিখ	১	২২ মে	২৪ মে	২৫ মে	২৬ মে	২৯ মে			
	২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	-	-			
	২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত তারিখে অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ই জানুয়ারী	১৬ই জানুয়ারী	১৭ই জানুয়ারী	১৮ই জানুয়ারী	১৯ই জানুয়ারী			

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩		কলাম-৪	কলাম-৫					কলাম-৬		
					লক্ষ্যমাত্রা/ক্রাইটেরিয়া মান					অর্জন	সাধারণ স্কের	নির্ধারিত স্কের
					অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (very poor)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (poor)			
			একক	মান	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
উদ্দেশ্য	কার্যক্রমসমূহ	কর্মসম্পাদন সূচক										
দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন	সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ বিভিন্ন বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণের সময়	জনঘন্টা	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০			
	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	২০১৭-১৮ অর্থবছরের শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা এবং বাস্তবায়ন পরীক্ষণ কাঠামো প্রণীত ও দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	--	--	--			
		নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে ত্রৈমাসিক পরীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	২	--	--			
কার্যপদ্ধতি ও সেবার মানোন্নয়ন	সেবা প্রক্রিয়ায় উদ্ভাবন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	কমপক্ষে একটি অন-লাইন সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	--	--			
		কমপক্ষে একটি সেবা প্রক্রিয়া সহজীকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	--	--			
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৯০	৮০	৭০	--	--		
কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	অফিস ভবন ও আগুনা পরিষ্কার রাখা	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অফিস ভবন ও আগুনা পরিচ্ছন্নকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	--	--			
		সেবা প্রত্যাশী এবং দর্শনার্থীদের জন্য টয়লেটসহ অপেক্ষাগার (waiting room) এর ব্যবস্থা করা	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	--	--			
		সেবার মান সম্পর্কে সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষনের ব্যবস্থা চালু করা	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর	৩১ জানুয়ারি	২৮ ফেব্রুয়ারি	--	--			
তথ্য অধিকার ও স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ বাস্তবায়ন	তথ্য বাতায়ন হারনাগাদ করন	তথ্য বাতায়ন হারনাগাদ কৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০			
		দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা নিয়োগ	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	--	--	--			
আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	বছরে অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০			

